

30/11/16

[This question paper contains 2 printed pages.]

Sr. No. of Question Paper : 230

G

Your Roll No.....

Unique Paper Code : 241554

Name of the Paper : Managerial Aspects of Small Business Operations, Office and Business Communication

Name of the Course : B.A. (Prog.) Entrepreneurship and Small Business

Semester : V

Duration : 3 Hours

Maximum Marks : 75

**Instructions for Candidates**

1. Write your Roll No. on the top immediately on receipt of this question paper.
2. Attempt any **five** questions.
3. **All** questions carry equal marks.
4. Answers may be written either in English or Hindi; but the same medium should be used throughout the paper.

**छात्रों के लिए निर्देश**

1. इस प्रश्न-पत्र के मिलते ही ऊपर दिए गए निर्धारित स्थान पर अपना अनुक्रमांक लिखिए ।
2. कोई पाँच प्रश्न कीजिए ।
3. सभी प्रश्नों के अंक समान हैं ।
4. इस प्रश्न-पत्र का उत्तर अंग्रेजी या हिंदी किसी एक भाषा में दीजिए, लेकिन सभी उत्तरों का माध्यम एक ही होना चाहिए ।

1. How is the office of the small business organised ? Explain the different methods of negotiations in the office of small business.

छोटे व्यवसाय के कार्यालय को कैसे व्यवस्थित किया जाता है ? छोटे व्यवसाय के कार्यालय में बातचीत के विभिन्न तरीकों की व्याख्या कीजिए ।

2. Explain the product life cycle in small business.

छोटे व्यवसाय में उत्पाद जीवन चक्र की व्याख्या कीजिए ।

P.T.O.

3. Explain the role of manager as an entrepreneur in small business.

छोटे व्यवसाय में उद्यमी के रूप में प्रबंधक की भूमिका की व्याख्या कीजिए ।

4. What is business communication ? Explain message, medium, value, barriers, role of ICT in business communication.

व्यवसाय-संचार क्या होता है ? व्यवसाय संचार में ICT की संदेश, माध्यम, मूल्य, अवरोधों में भूमिका की व्याख्या कीजिए ।

5. Discuss the role of internet in small business.

छोटे व्यवसाय में इन्टरनेट की भूमिका की विवेचना कीजिए ।

6. Small business is seed bed of entrepreneurship. Explain.

छोटा व्यवसाय उद्यमशीलता का उद्गम स्थल है । व्याख्या कीजिए ।

7. Explain the steps of using Microsoft introductory word processing.

माइक्रोसॉफ्ट के प्रस्ताविक वर्ड प्रोसेसिंग का प्रयोग करने के चरणों की व्याख्या कीजिए ।

8. Explain the role of eco-friendly environment in small business. And how it differs from the environment of large scale business ?

छोटे व्यवसाय में पारिस्थितिक-मैत्रीपूर्ण पर्यावरण की भूमिका की व्याख्या कीजिए । बड़े पैमाने के व्यवसाय के पर्यावरण से यह किस प्रकार भिन्न है ?

9. Why quality and productivity improvement is required in small business ? What are the advantages and disadvantages of implementing quality and productivity improvements ?

छोटे व्यवसाय में गुणवत्ता और उत्पादकता में सुधार क्यों आवश्यक होता है ? गुणवत्ता और उत्पादकता में सुधारों के लाभों और हानियों को बताइए ।

10. "The knowledge of manual and computerised office systems and procedures can take the managers of small business to the maximum heights." Do you agree ? Give reasons in support of your answer.

"मैनुअल और कंप्यूटरीकृत कार्यालय प्रणाली की जानकारी और प्रक्रियाएँ छोटे व्यवसाय के प्रबंधकों को उच्चतम स्थान पर पहुँचा सकते हैं ।" क्या आप सहमत हैं ? अपने उत्तर के समर्थन में कारण प्रस्तुत कीजिए ।